

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета учреждения
БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 144»
Протокол № 13
от «24» февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 144»
Д.Р. Мубаракшина
Введено в действие
приказом № 84/Г от 10.03.2026 г.



Рассмотрено на заседании
педагогического совета школы
протокол № 6 от 09.02.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования в
бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска
«Средняя общеобразовательная школа №144»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа №144» (далее – положение) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

Приказом Минпросвещения России от 14.01.2026 № 7 О внесении изменения в пункт 3 приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, ст.2 Федерального закона от 25.07.2002 № 115 – ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования Омской области от 27.01.2014 № 5, в соответствии с пунктом 33 статьи 4 Закона Омской области «О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области» с изменениями на 11 декабря 2019 года;

Федеральным законом РФ от 02.07.2021 года № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного Кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 21.11.2022 № 465-ФЗ « О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации;

Федеральным законом от 28.12.2024 № 544-ФЗ О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240 Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности;

Приказом Минпросвещения России от 17.02.2025 № 108 О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 апреля 2023 г. № 240;

Приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 170 Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства;

Приказом Минпросвещения России от 08.10.2025 № 727 О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458, и Порядок проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 марта 2025 г. № 170;

Письмом Минпросвещения России от 31.10.2022 № ТВ-2419/03 О направлении информации;

Законом Омской области «О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области» от 27 апреля 2022 г № 2478-ОЗ;

Приказом директора департамента образования Администрации города Омска от 02 марта 2026 года № 29 «О закреплении бюджетных общеобразовательных учреждений города Омска за территориальными участками города Омска»;

уставом БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа № 144» (далее – школа).

1.2. Положение регламентирует прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы), дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам (далее – дополнительные общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и действующими правилами.

1.4. Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа (далее – закрепленная территория).

1.5. При приеме в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 144» не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

2. Организация приема на обучение

2.1. Прием заявлений в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, а также имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

2.2. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если школа закончила прием всех детей, указанных в пункте 2.1. настоящих Правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.

2.3. Прием заявлений на зачисление в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (далее – другая организация), ведется в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.4. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется с 1 сентября текущего года по 1 марта следующего года.

2.5. До начала приема в школе формируется приемная комиссия. Персональный состав приемной комиссии, лиц, ответственных за прием

документов и график приема заявлений и документов, утверждается приказом директора школы.

2.6. Приказ, указанный в пункте 2.5 правил, а также положение о приемной комиссии школы размещаются на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет в течение трех рабочих дней со дня их издания.

2.7. До начала приема на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет размещается:

– распорядительный акт департамента образования Администрации города Омска о закрепленной территории не позднее 10 календарных дней с момента его издания;

– информация о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта департамента образования Администрации города Омска о закрепленной территории;

– сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля;

– примерная форма заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам и образец ее заполнения;

– форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации и образец ее заполнения;

– форма заявления о выборе языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ и образец ее заполнения;

– форма заявления о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и образец ее заполнения;

– информация о направлениях обучения по дополнительным общеобразовательным программам, количестве мест, графике приема заявлений – не позднее чем за 15 календарных дней до начала приема документов;

– информация об адресах и телефонах органов управления образованием, осуществляющих признание и установление эквивалентности образования, полученного ребенком за пределами РФ;

– дополнительная информация по текущему приему.

2.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

3.1. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний

3.2. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест.

При принятии решения об отказе в приеме (зачислении) школа в течение пяти календарных дней со дня принятия решения уведомляет лично или направляет родителю (законному представителю) уведомление об отказе. Решение об отказе оформляется письменно, в форме уведомления (приложение № 5). Уведомление об отказе в приеме регистрируется в журнале регистрации.

В случае отсутствия свободных мест в БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа №144» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно к учредителю – департамент образования Администрации города Омска. Адрес: г. Омск, ул. Карла Либкнехта, 33.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение вручается лично или направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) или в личный кабинет ЕИПУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителями (законного представителя) несовершеннолетнего или совершеннолетнего.

Информация о зачислении несовершеннолетнего или совершеннолетнего направляется родителю (законному представителю) в форме уведомления о зачислении в образовательную организацию согласно приложению №2.

3.3. При приеме детей в школу соблюдается следующий порядок зачисления:

- дети, имеющие внеочередное право;

- дети, имеющие первоочередное право;

- дети, имеющие преимущественное право на зачисление в учреждение (п.3.5.);

- дети, проживающие на территории, закрепленной за учреждением.

Льготные категории детей отображены в таблице (приложение №1).

Учитывается дата и время подачи заявления.

3.4. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3.5. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия

родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.6. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, которые к началу обучения не достигнут шести лет и шести месяцев, осуществляется с разрешения учредителя (департамент образования Администрации города Омска) в установленном им порядке. Обучение детей, не достигших к началу обучения шести лет шести месяцев, или превышающих восьми лет, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

3.7. Количество первых классов, комплектуемых в школе на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

3.8. Прием на обучение по программам начального общего образования в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации.

3.9. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, освоивших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.10. Лица, освоившие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема.

Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4 правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

3.11. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

Форма заявления утверждается директором школы до начала приема заявлений в первый класс (приложение №6).

4. Порядок зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам

4.1. Прием детей осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право на выбор образовательной организации после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

Прием детей осуществляется при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства РФ в соответствии с законодательством (ст.10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ»).

Форма заявления утверждается директором школы до начала приема (приложение №6).

4.2. В заявлении о приеме на обучение указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество ребенка и родителя;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства или адрес места пребывания ребенка и родителя;
- адрес электронной почты, номер телефона родителя или поступающего;
- сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- сведения о потребности ребенка в обучении по АОИ или в создании специальных условий;
- согласие родителя или поступающего на обучение по АОИ;
- язык образования;
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации;
- государственный язык республики Российской Федерации, если школа предоставила такую возможность;
- факт ознакомления родителя с уставом, образовательной лицензией, свидетельством об аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учащихся;
- согласие родителя или поступающего на обработку персональных данных.

4.3. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) детей, или поступающий предъявляют документы, указанные в пункте 26 Порядка приема в школу.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕИГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 26 Порядка приема в школу, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

4.4. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно предъявляют:

– документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного

гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории России, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории России);

– документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

– документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в России (виза – в случае прибытия в Россию в порядке, требующем получения визы, и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в Россию (за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в России, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ);

- оригинал документа, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Иностранцы граждане принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а при приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ. Порядок проведения такого тестирования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

Методическое обеспечение проведения тестирования, предусмотренного частью 2.1 настоящей статьи, организация разработки диагностических материалов для его проведения, критериев оценивания знания русского языка, а также определение минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение такого тестирования, осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

Лица, не прошедшие тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, не допускаются до освоения указанных образовательных программ.

4.5. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) представляют удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не

достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

4.6. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.7. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, указанных в пп. 4.3. – 4.5. подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕИПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

Все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Образовательная организация в течение **5 рабочих дней** проводит проверку комплектности предоставленных документов, поступивших посредством ЕИПГУ или через операторов почтовой связи. Для этого школа обращается к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

В случае предоставления неполного пакета документов (указанные в пунктах 26 (1) и 26 (2) Порядка о приеме) возвращает заявление без его рассмотрения.

Если представлен полный комплект документов, общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней проверяет их достоверность.

После проверки достоверности предоставленных документов, **по не позднее чем через 25 рабочих дней**, школа направляет ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, для прохождения тестирования на знание русского языка в тестирующую организацию (БОУ г. Омска «Гимназия № 140») через ЛИС «Зачисление в ОО» и иностранному гражданину по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕИПГУ.

Родителю (законному представителю) необходимо явиться в выбранное образовательное учреждение лично с оригиналами требуемых документов.

4.8. Заявление о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть подано через Портал государственных услуг с предварительной регистрацией: www.esia.gosuslugi.ru.

4.9. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в школу

в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

Форма заявления утверждается директором школы.

4.10. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.11. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные правилами.

4.12. При приеме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании.

Для иностранных граждан – документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании, на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.13. Приемная комиссия при приеме любых заявлений, подаваемых при приеме на обучение в школе, обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

4.14. Приемная комиссия при приеме заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации проверяет предоставленное личное дело на наличие в нем документов, требуемых при зачислении. В случае отсутствия какого-либо документа должностное лицо, ответственное за прием документов, составляет акт, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о зачислении и перечне недостающих документов. Акт составляется в двух экземплярах и заверяется подписями совершеннолетнего поступающего или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего и лица, ответственного за прием документов, печатью школы.

Один экземпляр акта подписывается в предоставленное личное дело, второй передается заявителю. Заявитель обязан довести недостающие документы в течение 10 календарных дней с даты составления акта.

Отсутствие в личном деле документов, требуемых при зачислении, не является основанием для отказа в зачислении в порядке перевода.

4.15. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии школы знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

4.16. Факт ознакомления совершеннолетних поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами, указанными в

пункте 4.15, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, в том числе о языке образования.

Подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего фиксируется также согласие на обработку персональных данных поступающего и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего в порядке, установленном законодательством.

4.17. Приемная комиссия школы осуществляет регистрацию заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам (заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации) и документов в журнале приема заявлений, о чем совершеннолетним поступающим, родителям (законным представителям) несовершеннолетних выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления и перечне представленных документов. На период приема детей в первые классы формируется журнал согласно Приложению №3. В порядке перевода из другой организации в учреждение ведутся журналы о выбытии и прибытии обучающихся согласно Приложению №8. На период приема учеников в 10-е классы формируется журнал согласно Приложению №8. Иные заявления, подаваемые вместе с заявлением о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам (заявлением о зачислении в порядке перевода из другой организации), включаются в перечень представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов, и печатью школы.

4.18. Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в сроки, установленные законодательством. Зачисление в списочный состав первоклассников в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений. Приказы о приеме на обучение по общеобразовательным программам размещаются на информационном стенде школы в день их издания.

4.19. На каждого зачисленного на обучение по общеобразовательным программам, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов) на время обучения ребенка.

5. Особенности приема на обучение по программе среднего общего образования

5.1. Школа проводит прием на обучение по программе среднего общего образования в профильные классы (естественно-научный, гуманитарный, социально-экономический, технологический, универсальный).

5.2. К заявлению прилагаются копии следующих документов, заверенных директором школы:

- свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (для родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной территории);
- свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документа, содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (для родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной территории);
- документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации, – на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык (для родителей (законных представителей) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства);
- выписки из протокола педагогического совета с результатами государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего образования;
- документа, подтверждающего наличие преимущественного или первоочередного права на предоставление места в школе (при наличии).

5.3. При приеме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

6. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

6.1. Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований устанавливает учредитель (департамент образования Администрации города Омска).

Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливается ежегодно приказом директора не позднее чем за 30 календарных дней до начала приема документов.

6.2. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными соответствующими программами обучения, вне зависимости от места проживания.

6.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой образовательной программы.

6.4. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

6.5. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. В случае приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг прием осуществляется на основании заявления заказчика. Форму заявления утверждает директор школы.

6.6. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам совершеннолетние поступающие вместе с заявлением представляют документ, удостоверяющий личность.

Совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ, представляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в России.

6.7. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с заявлением представляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися школы.

6.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних, не являющихся гражданами РФ, родители (законные представители) несовершеннолетних из семей беженцев или вынужденных переселенцев дополнительно представляют документы, предусмотренные разделом 4 правил, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися школы.

6.9. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние поступающие и родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанным в заявлении.

6.10. Ознакомление поступающих и родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 4 правил.

6.11. Прием заявлений на обучение, их регистрация осуществляются в порядке, предусмотренном разделом 4 правил.

6.12. Зачисление на обучение за счет средств бюджета оформляется приказом директора школы. Зачисление на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

Очередность приема детей в школу

Организации	Льготники	Основание
Прием вне очереди		
Государственные и муниципальные организации	Дети военнослужащих, сотрудников национальной гвардии и граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, по веледствию увечья (рапения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции	п. 8 ст. 24 <u>Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ</u> ст. 28.1 <u>Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ</u> п. 9.1 <u>Порядка приема в школу</u>
Прием в первую очередь		
Общобразовательные организации	Дети мобилизованных и военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями	Ч. 6 ст. 19 <u>Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ</u> П. 10 <u>Порядка приема в школу</u> П. 2 <u>указа Президента от 21.09.2022 № 647</u>
	Дети сотрудников полиции и граждан, которые перечислены в части 6 статьи 46 <u>Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ</u> . Например,	Ч. 6 ст. 46 <u>Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ</u> П. 3.4 <u>Порядка приема в</u>

	<p>уволенных из-за травмы</p> <p>Дети сотрудников органов внутренних дел, кроме полиции</p>	<p>школу</p> <p><u>Ч. 2 ст. 56 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ</u></p> <p><u>П. 3.4 Порядка приема в школу</u></p>
	<p>Дети сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, Федеральной противопожарной службы госпожнадзора, таможенных органов и граждан, которые перечислены в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ. Например, умерших в течение года после увольнения со службы</p>	<p><u>Ч. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ</u></p> <p><u>П. 3.4 Порядка приема в школу</u></p>
	<p>Дети медицинских работников медицинских организаций государственной системы здравоохранения Омской области по месту жительства</p>	<p>Закон Омской области «О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области» от 27 апреля 2022 г № 2478-ОЗ, Приказ департамента образования Администрации города Омска от 23 мая 2022 г №54</p>
	<p>Дети педагогических и медицинских работников, работников, замещающих должности помощника воспитателя, младшего воспитателя, заведующего производством (шеф-повара), повара, государственных и муниципальных дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций, расположенных на территории Омской области, а также дети педагогических работников государственных профессиональных образовательных организаций, муниципальных и</p>	<p>Закон Омской области «О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области» от 27 апреля 2022 г № 2478-ОЗ, Приказ департамента образования Администрации города Омска от 23 мая 2022 г №54</p>

	государственных организаций дополнительного образования, расположенных на территории Омской области, по месту жительства	
Прием с преимущественным правом		
Общеобразовательные организации	Братья и сестры учеников, которые уже обучаются в школе, -- в том числе усыновленные и удочеренные дети, находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную и патронатную	<p><u>П. 2 ст. 54 СК</u></p> <p><u>Ч. 3.1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ</u></p> <p>П. 12 Порядка приема в школу</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке приема граждан

Уведомление о зачислении в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №144»

Уважаемый (ая) _____ (Ф.И.О. заявителя)

Уведомляем Вас о том, что Ваше заявление рассмотрено, приказом директора БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа № 144» от _____ № _____ ваш ребенок зачислен в _____ класс.

Дата _____ Директор _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о порядке приема граждан

Журнал регистрации заявлений и принятых документов для зачисления в БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа № 144»

№ п/п	Дата и время регистрации и заявления	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания, контактный телефон	Фамилия, имя, отчество родителей(за кожных представителей)	Заявление	Копия документов удостоверяющая личность родителей (законных представителей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Свидетельство о рождении ребенка	Свидетельство о регистрации по месту жительства или месту прибытия	Медицинская книжка и др. документы (предоставляются по усмотрению заявителя)	Документ подтверждающий льготное право	Приказ об установлении опеки и попечительства	Справка ИМ ИК	Личное дело обучающегося (при приеме в течение учебного года или в последующие классы)	Копия аттестата для 10-11 классов)	Подпись заявителя	Дата прихода анкеты	Информация о зачислении (№ и дата приказа)	Подпись ответственного за прием заявления
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о порядке приема граждан

Уведомление о возврате документов

Уважаемый (ая) _____ (Ф.И.О. заявителя)

Уведомляем Вас о возврате поданных Вами документов для зачисления в БОУ
гражданина _____ (Ф.И.О. полностью)
по следующим основаниям:

Дата _____

Директор _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению о порядке приема граждан

**Уведомление об отказе в зачислении в
БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа № 144»**

Уважаемый (ая) _____ !

На основании пункта 4 статьи 67 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 01.05.2017) «Об образовании в Российской Федерации»; пункта 15 приказа Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» уведомляем Вас об отказе в зачислении Вашего ребенка _____ в _____ класс в связи с отсутствием свободных мест в _____-х классах по состоянию на _____ 20____ года: зачислено по плану: _____ чел., из них: - имеющие первоочередное право: _____ чел., - имеющие преимущественное право: _____ чел.

Для решения устройства ребенка в другое общеобразовательное учреждение Вы можете обратиться в департамент образования Администрации города Омска по адресу: г. Омск, ул. Карла Либкнехта, 33.

Дата _____

Директор _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Положению о порядке приема граждан

Зачислить в _____ класс
Директор БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 144»
Л.Р. Мубаракшина

Директору БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная
школа № 144»
Мубаракшиной Людмиле Рафаэловне
родителя

Ф.И.О. (родителя полностью)
проживающий по адресу:

тел. +7(_____) _____

заявление.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Прошу принять в _____ класс моего ребенка

(Ф.И.О. полностью) _____

, дата рождения _____, проживающего по адресу:

в первоочередном, преимущественном порядке, подтвержденное документом
(нужное подчеркнуть)

Обучение по образовательной программе _____ общего образования.

Обучение по адаптированной образовательной программе _____

(указать требуется/ не требуется)

Специальные условия для организации обучения и воспитания

(указать требуется/ не требуется)

1. Сведения о родителях (законных представителях):

ФИО отца _____

Место работы, должность _____

ФИО матери _____

Место работы, должность _____

2. Телефон _____

3. Адрес электронной почты: _____

4. Количество детей в семье _____

С Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, свидетельством о государственной аккредитации, локальными актами БОУ г. Омска «СОШ № 144» ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20 ____ г. (_____) _____

Даю согласие на оказание психолого-педагогической, медицинской, социальной помощи (ст.42ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации»), привлечение ребенка к общественно-полезной деятельности (дежурство по школе и в классе, работа на пришкольном участке по благоустройству и озеленению, участие в субботниках)

« ____ » _____ 20 ____ г. (_____) _____

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка _____, обучающегося

_____ класса, изучение предметов предметных областей «Родной язык и литературное чтение на родном языке» на родном языке на период обучения в БОУ г. Омска «СОШ № 144».

« ____ » _____ 20 ____ г. (_____) _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие БОУ г. Омска «СОШ №144» на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, на фото- и видеосъемку, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное исполнение в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

« ____ » _____ 20 ____ г. (_____) _____

Зарегистрировано в журнале _____

_____ 20 ____ г. за № _____

Уведомление о приеме заявления

от гр. _____ (Ф.И.О.)
в отношении ребенка _____ (Ф.И.О.)
регистрационный № заявления _____

Приняты следующие документы для зачисления в 1 класс:

Заявление	
Копия свидетельства о рождении ребенка	
Медицинская карта ребенка	
Документы (копии документов), подтверждающие проживание на закрепленной за БОУ территории	
Копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение	
Фото	

В течение 30 рабочих дней со дня подачи заявления с полным пакетом документов Вы имеете право получить письменный мотивированный ответ из БОУ по Вашему требованию.

Документы принял _____ (Ф.И.О., подпись)

Дата _____

Примечание: медицинскую карту(справку) обязуюсь предоставить до 01.09.20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

**Уведомление об отказе в зачислении в
БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа № 144»**

Уважаемый (ая) Юлия Дмитриевна Рубцова!

На основании пункта 15 приказа Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» уведомляем Вас об отказе в зачислении Вашего ребенка Рубцова Владислава Антоновича в 10 класс в связи с отсутствием свободных мест в 10-х классах по состоянию на 14.08.2023 года.

Для решения устройства ребенка в другое общеобразовательное учреждение Вы можете обратиться в департамент образования Администрации города Омска по адресу: г. Омск, ул. Карла Либкнехта, 33.

Директор БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная
школа № 144»

Л.Р. Мубаракшина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Положению о порядке приема граждан

**Журнал регистрации заявлений и принятых документов для зачисления в
БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа № 144»**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Класс	Сведения о месте обучения	Информация о зачислении (номер приказа)	Информация о зачислении (дата приказа)
1	2	3	4	5	6

Журнал регистрации заявлений для отчисления из БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа № 144» в порядке перевода

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Класс	Сведения о месте обучения	Информация о зачислении (номер приказа)	Информация о зачислении (дата приказа)
1	2	3	4	5	6

**Журнал регистрации заявлений и принятых документов для зачисления в 10 класс
БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа № 144»**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Заявление	Приказ об установлении опеки и попечительства	Справка ПМПК	Личное дело обучающегося (при приеме в течение учебного года или в последующие классы)	Копия аттестата для 10-11 классов)	Дата и причина аннулирования	Информация о зачислении (№ и дата приказа)	Подпись ответственного за прием заявления
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10